



AVIS DE RECRUTEMENT

Type de contrat : CDD (02 ans)

Disponibilité immédiate

ARCHITECTE D'ENTREPRISE	
Employeur	Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN)
Direction	Pool Conseils, Architecture, Stratégie et Études (CASE)
Superviseur Hiérarchique	Responsable Conseils, Architecture, Stratégie et Études
Lieu d'affectation	Cotonou - BENIN
Candidature	Postulez en ligne sur le portail national des services publics https://service-public.bj/public/services/service/PS01334 en joignant un CV actualisé et une lettre de motivation, au plus tard le 26 Juin 2023 à 18h00 (heure de Cotonou).
INFORMATIONS GENERALES	
<p>La République du Bénin a lancé un programme ambitieux de développement de l'économie numérique visant à positionner le pays comme la référence en matière de plateforme des services numériques de l'Afrique de l'Ouest et à faire des technologies de l'Information et de la Communication le principal levier de son développement socio-économique.</p> <p>L'Agence des Systèmes d'Information et du Numérique (ASIN) est une agence gouvernementale sous la double tutelle du Ministère de l'Économie et des Finances et du Ministère du Numérique et de la Digitalisation, chargée d'assurer la mise en œuvre opérationnelle des programmes et projets entrant dans le cadre des stratégies de développement des services et systèmes d'information sécurisés au Bénin.</p>	
MISSIONS & RESPONSABILITES	
<p>L'architecte d'entreprise occupe un rôle stratégique et technique de haut niveau et met à l'échelle les éléments de l'architecture informatique qui sont fondamentaux pour l'entreprise. A cet effet, l'architecte d'entreprise aura pour missions et responsabilités principales :</p> <ul style="list-style-type: none"> - Projeter, définir et piloter le développement de l'architecture des Systèmes d'Information dans son ensemble, pour répondre aux besoins des entités gouvernementales, et ceci en cohérence avec la stratégie et les politiques de sécurité et de maîtrise des risques de l'ASIN et du schéma directeur national ; - Participer aux choix des projets, en termes d'évaluation, de conception et d'implémentation, et s'assurer qu'ils s'intègrent, en respectant les standards, de manière cohérente, efficace et durable dans l'architecture du Système d'Information ; - Porter l'innovation auprès de l'ensemble des parties prenantes (agences, ministères, directions, métiers, IT) au regard de l'architecture existante du Système d'Information. 	
ACTIVITES ET TACHES	
<p>Définition et conception de Systèmes d'Information :</p> <ul style="list-style-type: none"> • Gérer (construction, mise à jour et évolution) la cartographie du système d'information ou du sous-ensemble du système d'information dont il a la charge. • Garantir l'exhaustivité et l'intégrité permanente de la cartographie du Système d'Information au regard du schéma directeur national. • Spécifier et valider les standards et référentiels d'urbanisation du Système d'Information. • Définir et gérer le référentiel d'architecture sur les plans : outils, procédures, normes et standards, vocabulaire, sécurité, principes d'architecture, cartographie du Système d'Information, référentiels des technologies. • Élaborer les architectures applicatives en lien avec les architectures métiers et fonctionnelles. • Proposer des scénarios d'évolution et de simplification du système d'information en tenant compte des problématiques de décision de gestion, d'évolution de l'offre, d'évolution des besoins, des contraintes d'organisation. • Réaliser le design des architectures de données (MDM, Data intégration, Data quality) 	



- Elaborer et faire vivre le dictionnaire des données.
- Contribuer à la réalisation des architectures des solutions dans les projets.

Gestion de la cohérence du Système d'Information :

- Evaluer la pertinence et la cohérence des projets par rapport au schéma directeur national des Systèmes d'Information (SDNSI), aux architectures cibles projets et aux systèmes existants (par des études d'opportunité, de définition des besoins, de choix d'architecture du système fonctionnel etc.)
- Évaluer la pertinence des implémentations et des algorithmes IA développés, importés et réutilisés dans les Systèmes d'Information.
- Assurer une cohérence transverse des données sur les différents domaines (référentiels de données métier, échanges/flux de données, qualité de la donnée, gouvernance des données) et assurer les interactions avec les différents acteurs (métier, projets)
- Collaborer avec le pôle Sécurité Numérique (DPSN) pour assurer une cohérence de la sécurité sur les différents domaines (processus, réseau, middleware, logiciel, cybersécurité, gestion des identités)

Conduite du changement :

- Promouvoir par des actions de conseil et de communication, la cartographie du système d'information auprès des agences, institutions et des ministères.
- Travailler en relation étroite et permanente avec, d'une part les directeurs métiers et chefs de projets, d'autre part les responsables des domaines fonctionnels et techniques du Système d'Information.

Gouvernance et autres responsabilités :

- S'aligner sur les enjeux stratégiques de l'ASIN à travers son plan stratégique.
- Orienter et organiser la veille technologique sur les développements technologiques informatiques les plus récents et les technologies innovantes.
- Rechercher des solutions innovantes pour l'intégration d'une nouvelle technologie dans les produits, applications ou services actuels ou pour la création de nouvelles solutions.

FORMATION, EXPÉRIENCES, ET LANGUES

Formation

- Cursus d'ingénieur ou équivalent (Bac + 5) ;
- Gouvernance & pilotage : COBIT, TOGAF (indispensable), CMMI, ITIL
- Architecture & Modélisation : ARCHIMATE, BPMN,
- Cloud : AWS ou AZURE Solution Architect

Expériences professionnelles

- Une solide expérience dans l'élaboration et le pilotage de stratégies, roadmap, et planification de grands programmes de transformation IT dans le secteur public tout particulièrement.
- Une très bonne connaissance des grands acteurs et prestataires de services IT : éditeurs, constructeurs, intégrateurs.
- Une excellente capacité à travailler de manière autonome et à s'adapter aux différents contextes culturels et professionnels.
- Une excellente capacité à travailler en mode matriciel.

Connaissances

- Avoir une bonne connaissance des administrations (secteurs publics, ministères, services publics, agences, etc.), dans leur ensemble, des contraintes économiques et légales, des différents partenaires.
- S'intéresser aux processus métiers et réaliser une veille constante en informatique.



Savoir-faire :

- Savoir modéliser les besoins et les attentes de l'administration, les processus PLM, les trajectoires intégrées de transformation.
- Savoir analyser et conceptualiser en prenant du recul pour trouver le bon niveau de granularité.
- Analyser le système existant (systèmes d'exploitation, matériel, logiciels, réseaux).
- Construire la cartographie du Système d'Information.
- Choisir les nouvelles technologies en respectant différentes contraintes (coût, délai et sécurité).
- Informer et conseiller la direction générale, les ministères sur les conséquences technologiques et organisationnelles du nouveau Système d'Information.

Savoir-être :

- Assurer la collaboration entre les acteurs d'un projet de transformation des administrations (secteurs publics, ministères, services publics,)
- Posséder des qualités en communication, à l'écrit comme à l'oral.
- Faire preuve de leadership.
- Avoir un esprit de synthèse et de fortes capacités à prendre de la hauteur.
- Avoir un rôle de facilitateur, coordinateur et de négociateur.

Langues

- Une excellente maîtrise de la langue française aussi bien à l'oral qu'à l'écrit est exigée.
- Une très bonne maîtrise de l'anglais à l'oral et l'écrit est indispensable.

ETHIQUE, MANAGEMENT ET LEADERSHIP

- Une excellente capacité à travailler de manière autonome et à s'adapter aux différents contextes culturels et professionnels.
- Une excellente communication et capacité à travailler en équipe pour l'atteinte des objectifs organisationnels.
- Une bonne gestion du temps et des priorités.
- Un esprit de synthèse et d'analyse.
- Une bonne communication orale et écrite.
- Une aptitude à la conduite du changement.
- Un sens aigu de l'éthique et de l'intégrité dans le traitement de tous les dossiers dans lesquels il est impliqué et dans leur mise en œuvre.
- Une aptitude à effectuer des travaux de nature confidentielle, la capacité à gérer une importante charge de travail et à respecter les délais.